PROJET DE RESILIENCE CLIMATIQUE PAR LA PRESERVATION DE LA BIODIVERSITE DES PARCS (PRCPB)

RELANCE AVIS A MANIFESTATION D'INTERET (SERVICES DE CONSULTANTS)

RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT INDIVIDUEL SPECIALISTE EN SUIVI EVALUATION

Financement :	**Fonds Africain de Développement**
Référence de l'Accord de Financement :	**Don FAD N° : 5190155000003**
N° d'Identification du Projet :	**P-MG-C00-005**
Date de Lancement de l'Avis :	**30 Mai 2026**
AMI:	**N°11-25/AMI/FAD/MNP/PRCPB**

1. Le Gouvernement malgache, a obtenu un Don de la Banque Africaine de Développement (BAD)/CAW pour le mécanisme de financement pour la valorisation du capital naturel et le renforcement de la résilience aux risques des catastrophes naturelles dont Madagascar National Parks (MNP) en est l'agence d'exécution. Cet appui financier sera destiné pour mettre en œuvre le projet de résilience climatique par la préservation de la biodiversité au sein des Aires Protégées prioritaires.

   Dans le cadre de la mise en œuvre de ce projet, il est prévu de mettre en place un dispositif institutionnel à travers le recrutement d'un(e) consultant(e) individuel(le) « **Spécialiste en Suivi Evaluation** » au sein du projet

2. Sous l'autorité du Coordonnateur du projet, le spécialiste en suivi évaluation assure le suivi des activités de suivi évaluation du projet.

3. Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes au « **Cadre de passation des marchés pour les opérations financées par le Groupe de la Banque Africaine de Développement (édition Octobre 2015),** qui est disponible sur le site web de la Banque à l'adresse : http://www.afdb.org.

   Le Consultant individuel sera sélectionné selon la méthode de Sélection de Consultant Individuel (SCI)

Si le/la candidat(e) retenu(e) appartient à la Fonction Publique, la régularisation de sa position de fonctionnaire pour être conforme aux directives de la BAD sera une condition de mise en vigueur de son contrat. A cet effet, les représentants de l'État ou fonctionnaires ne peuvent être embauchés qu'à condition que cette embauche ne soit pas incompatibles avec

aucun règlement ou politique d'emploi du pays et que ces fonctionnaires : (i) soient en congé sans solde; (ii) ne soient pas embauchés par un organisme pour lequel ils ont travaillé, à moins qu'un délai raisonnable ne se soit écoulé entre leur départ de cet organisme et la mission proposée (12 mois); (iii) leur embauche ne crée pas de conflits d'intérêts.

Le consultant retenu devra fournir les copies légalisées des diplômes, des certificats/ attestations de travail/ de formations, et les preuves complémentaires de qualification et d'expériences jugées nécessaires.

N.B : chaque référence similaire sera résumée dans une fiche et ne sera prise en compte dans l'évaluation que si le candidat y joint les justificatifs comprenant les certificats de service fait et/ou attestation de bonne fin, et l'identité et les coordonnées des clients pour les vérifications éventuelles des informations fournies.

4. La cellule d'exécution du projet invite les Consultant(e)s individuel(les) ci-après dénommés « consultants » à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les consultants intéressés doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (le curriculum vitae détaillé faisant ressortir les qualifications et les expériences dans des missions comparables, les copies légalisées des diplômes, les attestations de formations, les références des prestations similaires accompagnées des preuves de réalisation notamment des attestations de service fait délivrées par le Client, certificats de travail, exemplaire de rapport ou document rédigé...etc.), en présentant notamment les documents ci-après :
   - Lettre de candidature manuscrite (elle peut être scannée) adressée à Madame La Coordonnatrice du Projet
   - Curriculum Vitae (CV) signé et à jour selon uniquement le format standard inclut dans les Termes De Référence (TdR). **La soumission de CV sous un autre format qui celui fourni dans les TdR est motif de disqualification du candidat**.
   - Note de motivation (maximum 2 pages, caractère times new roman 12, simple interligne).
   - Coordonnées téléphoniques pour contact rapide.

5. Les consultant(e)s intéressé(e)s peuvent obtenir des informations supplémentaires (notamment les termes de références) à l'adresse e-mail : tanjona_rpmprcpb@mnparks.mg; en copie chantal_cprcpb@mnparks.mg aux heures d'ouverture de bureau : de 08 heures à 16 heures..

Les expressions d'intérêt doivent être (i) soit déposées sous plis fermés à l'adresse mentionnée ci-dessous, (ii) soit reçues par courrier électronique (e-mail) en version PDF à : tanjona_rpmprcpb@mnparks.mg ; en copie chantal_cprcpb@mnparks.mg ou transmises à l'adresse mentionnée ci-dessous au plus tard le 15 Juin 2026 à 16H 00 heures locales et porter expressément la mention ***« Recrutement d'un(e) Consultant(e) individuel(le) Spécialiste en Suivi Evaluation».***

Bureau de la Cellule d'Exécution du Projet de Résilience Climatique par la Préservation de la Biodiversité des Parcs (PRCPB)
Madagascar National Parks, Lot AI 10C Ambatobe 103 Antananarivo.

Antananarivo, le 26 Mai 2026

La Coordonnatrice